

« РАССМОТРЕНО»
на заседании Совета школы
Протокол №___ от 15.08.2023г.

« УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «ШКОЛА № 15»
_____ А.Н. Хачатурьян

Приказ МБОУ «Школа № 15» _____ от 15.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных образовательных услуг
в МБОУ «Школа № 15»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Школа № 15» (далее - Школа) разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014г. № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 16.11.2018г. № 1159 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 29.03.2012 № 202 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Советского района города Ростова-на-Дону» (ред. от 18.12.2017)», Уставом МБОУ «Школа № 15» и регулирует отношения, возникающие между Школой и Заказчиком платных образовательных услуг, устанавливает порядок организации и предоставления платных образовательных услуг, а также финансирования и управления системой этих услуг в МБОУ «Школа № 15».

1.2. Основные понятия и определения, используемые в положении:

«заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданию и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренных законом в установленном им порядке или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами;

«объем платных услуг» - показатель, отражающий объем потребления платных услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных заказчиком за оказанные услуги;

«договор возмездного оказания услуг» - документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной экономической, финансовой и хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава. Оказание платных образовательных услуг может осуществляться образовательным учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит федеральным законам.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов общего образования на договорной основе.

1.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию заказчика.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего уровней образования и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения, и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг.

1.10. Положение согласовывается с Советом Школы, принимается решением Педагогического совета Школы и утверждается директором Школы.

1.11. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.12. Платные образовательные услуги предоставляются на добровольной и договорной основе.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. Главной целью системы платных образовательных услуг школы является: удовлетворение потребностей получателей услуги и их родителей (законных представителей), а также сторонних организаций и граждан в образовательных услугах, которые не могут быть предоставлены в рамках основной образовательной деятельности Школы.

2.2. Образовательная деятельность Школы по платным образовательным услугам направлена на:

- насыщение рынка образовательными услугами в целях повышения качества уровня жизни граждан;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных особенностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- способствует развитию материальной базы школы, путем привлечения в учреждение дополнительных источников финансирования
- социальной защите сотрудников школы через предоставление дополнительного источника пополнения их бюджета, повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства.

2.3. В учреждении образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется на русском языке - государственном языке РФ.

2.4. Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения на платные образовательные услуги, с учетом требований по охране безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с Уставом МБОУ «Школа № 15».

Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ «Школа № 15» за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных стандартов:

№ п/п	Наименование услуги	Возрастная категория
1.	Ступеньки к школе	5-6 лет
2.	Английский язык в картинках	1 класс
3.	Волшебное оригами	1-4 класс
4.	Занятия с логопедом	1-4 класс
5.	Город мастеров	1-4 класс
6.	Фольклор на английском языке	2-4 класс

7.	Школа современного танца	1-9 класс
8.	Занятия с психологом. Тренинг личностного роста.	1-9 класс
9.	Занятия вокалом	1-9 класс
10.	Английский язык для путешественников	5-6 класс
11.	Развитие орфографической зоркости	5-9 класс
12.	Практическая математика	7-8 класс
13.	Страноведение. Англоязычные страны.	7-9 класс
14.	От клетки до биосферы	7-9 класс
15.	Нестандартные вопросы математики	8-9 класс
16.	Практическая топография	8-9 класс
17.	Компьютерная анимация	8-9 класс
18.	Азбука будущего юриста	9 класс
19.	Физика в современном мире	9 класс
20.	Фитнес и аэробика	9-11 класс
21.	Основы журналистики	10-11 класс

2.5. Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается директором и согласовывается с Управлением образования города Ростова-на-Дону.

2.6. Платные образовательные услуги подразделяются на образовательные, развивающие и оздоровительные услуги (программы художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-педагогической, правовой, социально-экономической, технологической, культурологической, военно-патриотической, научно-технической направленности).

2.6.1. Образовательные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- различные курсы по:
 - углубленному изучению отдельных предметов;
 - изучению иностранных языков;
 - освоению компьютерных технологий;
 - создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;

2.6.2. Развивающие услуги:

различные кружки, студии, группы, работающие по программам дополнительного образования для детей по обучению живописи, графике, скульптуре, танцам, вокалу, по изучению истории мировой культуры.

2.6.3. Оздоровительные услуги:

создание различных спортивных секций, групп по укреплению здоровья, по общефизической подготовке, плаванию.

2.7. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, направленные на совершенствование образовательного процесса, не рассматриваются как платные услуги и привлечение на эти цели средств Заказчика не допускается. К таким услугам относятся:

- снижение наполняемости классов (групп);
- деление на подгруппы против установленных норм;
- сдача экзаменов в порядке экстерната;
- дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

2.8. Заказчики вправе отказаться от предложенных платных образовательных услуг. Отказ обучающихся или их родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения обучающемуся объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем основных образовательных услуг.

2.9. Под единицей платной образовательной услуги понимается один астрономический час предоставления услуги получателю в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

2.10. Под учебным годом понимается - период обучения, в течении которого будет предоставляться конкретная платная образовательная услуга.

2.11. Работа по платным образовательным услугам осуществляется за пределами основного рабочего времени, при предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы исполнителя.

3. Условия и порядок предоставления платных образовательных услуг

3.3. Необходимыми условиями оказания платных образовательных услуг являются:

- наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым при оказании платных образовательных услуг (№ 5373 от 06.08.2015);
- наличие нормативного акта Администрации города Ростова-на-Дону, утверждающего тарифы на платные образовательные услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам СанПиНа;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- соответствующая материально-техническая база, способствующая созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- получение бесплатной, доступной и достоверной информации для заказчика о платных образовательных услугах.

3.4. Школа проводит подготовительную работу, включающую:

- изучение спроса граждан на платные образовательные услуги;
- определение предполагаемого контингента потребителей;
- предоставление бесплатной, достоверной информации (в том числе путем размещения на официальном сайте учреждения) об исполнителе оказываемых платных образовательных услуг; сведения, включающие в себя информацию: о дате создания образовательного учреждения, его структуре, о платных образовательных услугах с указанием оплаты стоимости их предоставления, а также численности лиц, обучающихся по данным программам, о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно- телекоммуникационным сетям), об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.
- предоставление (по запросу) копий документов, таких как лицензия, свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- издание приказов и других правоустанавливающих актов учреждения об организации платных образовательных услуг (приказы, положения, штатное расписание и др.);
- подготовку по каждому виду платных образовательных услуг программы, учебного плана, годового календарного учебного графика и расписание занятий. Количество часов, предлагаемых исполнителем в качестве платной образовательной услуги должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) и других потребителей услуг. Комплектование групп производится в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий.
- заключение трудовых соглашений со специалистами, задействованными в оказании платных образовательных услуг;
- прием документов от заказчика, необходимых для предоставления платных образовательных услуг. Срок исполнения - в день подачи документов. Процедуру приема документов, в день обращения, осуществляет ответственный за прием документов. В случае соответствия документов требованиям Административного регламента АР-239-14-Т-3.4, регистрируется заявление (приложение 1а, б). В случае выявления несоответствий в документах заявителя или наличия

оснований для отказа в приеме документов уведомляет об этом заявителя устно или письменно и возвращает ему пакет документов. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторной подачи документов. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторной подачи документов. Повторная подача полного пакета документов возможна при условии устранения оснований, вызвавших отказ. Заявителю предоставляется выписка о сданных документах (приложение № 2).

- принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги принимается в течение 15 календарных дней с момента обращения. Директор анализирует возможность предоставления услуги (наличие сформированной группы или свободных мест в ней, определение времени и места предоставления запрашиваемой услуги) и принимает решение. По результатам принятия решения заявителю выдается письменное уведомление (приложение № 3а, б). В случае положительного решения с заказчиков заключается договор об оказании платных образовательных услуг (приложение №4). Срок заключения договора - 5 рабочих дней с момента получения уведомления.

- договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя- юридического лица (его мест нахождения и реквизиты, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности- номер и дата регистрации лицензии, наименование лицензирующего органа;

б) фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика, его местонахождения или место жительства;

в) права, обязанности, ответственность исполнителя и заказчика;

г) форма обучения, сроки освоения образовательных программ;

д) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

е) порядок изменения и расторжения договора;

ж) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

3.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

3.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договоров не допускается.

3.7. Ответственность исполнителя:

исполнитель несет ответственность перед заказчиком/потребителем платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в случае:

- нарушения требований законодательства Российской Федерации в части оказания платных образовательных услуг;

- нарушения условий договора, заключаемого с заказчиком/потребителем платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством РФ.

3.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы на дату заключения договора.

3.9. Комплектование групп. Группы формируются по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся. Наполняемость групп в системе платных образовательных услуг составляет от 1 до 12 чел. Допустимо увеличение количества групп на разные виды образовательных услуг в зависимости от востребованности. Списочный состав групп утверждается приказом директора.

3.10. Заказчик имеет право в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой (приложение № 5) на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления платных образовательных услуг. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме. Поступившая в учреждение жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае отказа в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных ошибок и опечаток или обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течении 5 рабочих дней со дня ее регистрации. Не позднее дня, следующего

за днем принятия решения об удовлетворении или отказе от удовлетворения жалобы, заявителю в письменной форме или по желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

3.11. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем 30 календарных дней от срока оплаты;
- невозможность ненадлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.12. Информирование граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги производится в течение всего учебного года.

3.13. Правом контроля за деятельностью школы по оказанию платных образовательных услуг обладают: Совет школы, Учредитель в лице начальника Управления образованием города Ростова-на-Дону, а также другие государственные органы, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

4. Формирование тарифов и порядок поступления средств

4.1. Единица платной образовательной услуги представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуги материальных, трудовых и других затрат с учетом уровня рентабельности, деленную на количество получателей услуги и на количество часов платных образовательных услуг в год, приходящихся на услугу в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг. Затраты, формирующие себестоимость платных образовательных услуг, группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

Основной фонд оплаты труда — фонд оплаты труда педагогических работников и специалистов, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг. Рассчитывается исходя из учебного плана и утвержденной часовой тарифной ставки педагогического работника.

Дополнительный фонд оплаты труда: фонд оплаты труда управленческого, технического и прочего персонала, участвующих в процессе оказания платных образовательных услуг. Рассчитывается в размере 30% от основного фонда оплаты труда.

Начисления на оплату труда: в соответствии с действующим законодательством.

Материальные затраты: затраты на приобретение запасных частей и комплектующих изделий для ремонта оборудования, и оргтехники, хозяйственного инвентаря, моющих средств, учебно-наглядных пособий, учебно-методической литературы, мебели, сейфов, телефонных аппаратов, светильников, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, канцелярских товаров, бланков. Величина расходов по данной статье определяется с учетом их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитывается в размере до 35% от основного фонда оплаты труда.

Амортизация: амортизационные отчисления на полное восстановление основных производственных фондов, приобретенных за счет внебюджетных средств учреждения и используемых при оказании платных образовательных услуг.

Прочие затраты: затраты на оплату коммунальных услуг, не покрываемые бюджетным финансированием, на текущий ремонт зданий и помещений учебного учреждения с учетом стоимости стройматериалов, услуги по комплексной уборке помещений школы, работы по ТО вентиляции, АПС, КТС, обслуживанию и ремонту оборудования, сопровождение ПО и другие затраты. Величина расходов по статье «Прочие расходы» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитывается в размере до 80% от основного фонда оплаты труда, в том числе на текущий ремонт 60% от основного фонда оплаты труда.

Рентабельность: при формировании тарифов сумма прибыли планируется не выше 5%.

Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых исполнителем в конкретном периоде, определяется в соответствии с нормативно-правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону.

4.2. Основной правовой формой взаимоотношений между заказчиком/потребителем и исполнителем платных образовательных услуг является гражданско-правовой договор, который устанавливает права и обязанности сторон по оплате, предоставлению и получению платных

образовательных услуг, ответственность сторон за неисполнение обязательств и срок действия договора. Условия договора, ухудшающие права заказчика/потребителя, по сравнению с положением, установленным законодательством или иными правовыми актами РФ в области защиты прав потребителей, признаются недействительными. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения. Оплата услуг, предоставляемых Школой, производится в безналичной форме на расчетный счет МБОУ «Школа № 15» в порядке и сроки, указанные в договоре. Начисления производятся на основании табеля посещаемости. Разрешаются авансовые платежи потребителем в полном объеме, независимо от количества занятий, посещенных обучающимся в течении месяца.

4.3. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, копия которого предоставляется исполнителю.

4.4. Для осуществления учета доходов и расходов от деятельности по оказанию платных образовательных услуг Школа в плане финансово- хозяйственной деятельности отражает по разделу «Доходы» поступление средств и по разделу «Расходы» расходование средств в разрезе «КОСГУ», ведет отдельный учет бюджетной и внебюджетной деятельности. Финансовая деятельность учреждения проводится в соответствии с 402-ФЗ от 22.11.2011 «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов.» (ред. 06.08.2015), Учетной политикой Школы.

4.5. Система платных образовательных услуг МБОУ «Школа № 15» функционирует на принципе самоокупаемости. Основным источником финансирования - плата заказчиков потребителей услуг.

4.6. МБОУ «Школа № 15» самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг. Доходы, полученные от оказания данных услуг, расходуются в соответствии с уставными целями на:

- выплату заработной платы работникам, принимающим участие в оказании платных образовательных услуг. Оплата труда производится на основании заключенных трудовых договоров.
- оплату начислений на оплату труда;
- развитие и совершенствовании образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы учреждения;
- другие цели.

4.7. Обслуживание финансовых потоков в системе платных образовательных услуг Школой осуществляется бухгалтерией. Полученные денежные средства расходуются исключительно на нужды Школы и не могут быть переданы другим образовательным учреждениям.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение рассматривается на совете Школы и утверждается директором школы.

5.2. Директор несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, а также за информирование родителей (законных представителей) по данному виду деятельности.

5.3. При изменении законодательства (внесение изменений в законодательные акты) в настоящее положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие локальным нормативным актам, учредительным документам.

**Образец заявления родителей (законных представителей)
на организацию платных образовательных услуг**

Директору МАОУ МБОУ "Школа № 15"

родителя (законного представителя)

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

тел. _____

Заявление

Прошу оказать _____
(фамилия, имя отчество (при наличии) лица, подлежащего зачислению на обучение)

обучающемуся (-ейся) _____ класса МБОУ "Школа " 15"

платные образовательные услуги по следующим образовательным программам и направлениям:

<i>Наименование услуги - дополнительной общеразвивающей программы по уровню _____</i>	<i>Кол-во часов в неделю</i>

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг, с образовательными программами и графиком работы учреждения можно ознакомиться на официальном сайте: rnsch15.ru или информационных стендах, находящихся в здании МБОУ "Школа № 15" по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Калининградская, 1.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)

Образец заявления обучающегося старше 14 лет на организацию платных образовательных услуг

Директору МАОУ МБОУ "Школа № 15"

от _____ (Ф.И.О.)

_____ обучающегося _____ класса

_____ (адрес места жительства)

тел. _____

Заявление

Прошу оказать мне, _____ (фамилия, имя отчество (при наличии) лица, подлежащего зачислению на обучение) учащемуся _____ класса МБОУ "Школа № 15" _____ года рождения, платные образовательные услуги по следующим образовательным программам и направлениям:

<i>Наименование услуги - дополнительной общеразвивающей программы по уровню _____</i>	<i>Кол-во часов в неделю</i>

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг, с образовательными программами и графиком работы учреждения можно ознакомиться на официальном сайте: rnsch15.ru или информационных стендах, находящихся в здании МБОУ "Школа № 15" по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Калининградская, 1.

Согласовано: _____
(подпись родителя)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись)

Выписка документов, представляемых заказчиком

(Ф.И.О. заявителя или наименование юридического лица)

N	Наименование документа	Кол-во экз.	Оригинал	Копия
1	Заявление о зачислении в учреждение			
2	Справка о состоянии здоровья, выданная в муниципальном лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства либо в муниципальном общеобразовательном учреждении для зачисления в спортивную школу			
3	Документ, удостоверяющий личность ребенка старше 14 лет			
4	Свидетельство о рождении ребенка, для детей младше 14 лет			

Принято всего: документов _____ (шт.) на _____ листах.

Документы принял: _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия, инициалы специалиста)

Планируемая дата выдачи результата услуги _____

Уведомление о предоставлении платных образовательных услуг (ф.и.о.)

Ваш ребенок _____ зачислен в "___" группу
по предоставлению платных образовательных услуг _____
_____ с "___" _____ 20__ года.

Директор МБОУ "Школа № 15" _____
(Ф.И.О.)

Документ получил: _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

Дата получения: "___" _____ 20__ г.

Документ выдал: _____
(Ф.И.О. специалиста) (подпись)

Уведомление об отказе заявителю в предоставлении платных образовательных услуг (ф.и.о.)

в предоставлении платных образовательных услуг отказано
по причине

_____.

Руководитель МБОУ "Школа № 15" _____
(Ф.И.О.)

Документ получил: _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

Дата получения: "___" _____ 20__ г.

Документ выдал: _____
(Ф.И.О. специалиста) (подпись)

ДОГОВОР**об образовании на обучение по образовательным программам
дополнительного образования № _____**

г. Ростов-на-Дону

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа №15» (МБОУ «Школа № 15»), осуществляющая образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «06» августа 2015г. № 0003022, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Хачатурьян Аллы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем – «Заказчик»), действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

(в дальнейшем – «Обучающийся»), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся / Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе

(наименование образовательной программы дополнительного образования)

(форма обучения)

в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы дополнительного образования (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

(количество месяцев, лет)

1.3. Документ Обучающемуся после освоения им соответствующей дополнительной общеразвивающей программы Исполнителем не выдается.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать форму, порядок и периодичность проведения образовательного мониторинга.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Отказать Заказчику / Обучающемуся в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик / Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся успеваемости, поведения, отношения Обучающегося к учебе и его способностям в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

(категория Обучающегося)

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.5. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.4.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

2.4.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. При поступлении Обучающегося и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Исполнителя.

2.5.2. Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.5.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

2.5.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.5.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

2.5.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.5.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.8. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.5.9. В случае заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

2.5.10. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

2.6. Обучающийся обязан:

2.6.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

2.6.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Исполнителя.

2.6.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.6.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

III. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится _____

(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

IV. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

4.4.1. по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.4.2. по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

4.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в двухмесячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги или закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Перерасчет стоимости платной образовательной услуги производится в следующем месяце в случае длительной болезни Обучающегося (свыше 14 календарных дней), подтвержденной соответствующими медицинскими документами, согласно письменному заявлению Заказчика.

7.3. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на- Дону «Школа №15» (МБОУ «Школа № 15») (наименование общеобразовательного учреждения)	_____ _____ _____ (Ф.И.О.)	_____ _____ _____ (Ф.И.О.)
344041, г. Ростов-на-Дону, ул. Калининградская, 1 (место нахождения)	Паспортные данные: серия № выдан	Паспортные данные: (*) серия № выдан
расч.сч. 03234643607010005800 в Отделении Ростов-на-Дону Банка России/УФК по Ростовской области г. Ростов- на-Дону корр.сч. 40102810845370000050 БИК 016015102 л/с 20907X98840 (банковские реквизиты)	_____ _____ _____ (дата выдачи, кем выдан)	_____ _____ _____ (дата выдачи, кем выдан)
(863) 222-09-67; 222-76-16 (контактный телефон)	_____ _____ _____ (адрес места жительства)	_____ _____ _____ (адрес места жительства)
rndsch15.ru (официальный сайт)	_____ _____ _____ (контактный телефон)	_____ _____ _____ (контактный телефон)
Директор А.Н.Хачатурьян (подпись)	_____ _____ _____ e-mail (при наличии)	_____ _____ _____ e-mail (при наличии)
М.П.	_____ (подпись)	(**) (подпись)

*, ** - строки для заполнения обучающимся, достигшим 14-летнего возраста

Акт сдачи-приемки по оказанию платных образовательных услуг

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 15»
в лице директора Хачатурьян Аллы Николаевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика)

с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. Исполнитель в полном объеме _____ часов оказал Заказчику платные образовательные услуги по направлению _____
в соответствии с условиями Договора. Претензии к качеству оказанных услуг у Заказчика нет.

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

Исполнитель:

Директор

(подпись)

А.Н. Хачатурьян

(расшифровка подписи)

м.п.

Заказчик:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору МБОУ “Школа № 15
(наименование учреждения)

(Ф.И.О. руководителя учреждения)

(Ф.И.О. заявителя)
место жительства заявителя (для физического лица)
или место нахождения заявителя (для юридического лица)

(почтовый индекс, адрес)
контактный телефон _____
адрес электронной почты _____

ЖАЛОБА

1. Наименование исполнителя, предоставляющего платные образовательные услуги	
2. Обжалуемые действия (бездействие) специалиста (Ф.И.О.) (должностного лица) или решения, принятые в ходе предоставления услуги (нужное указать)	
3. Наименование услуги	
4. Доводы, на основании которых заказчик не согласен с решением или действием (бездействием) исполнителя, предоставляющего ПОУ, должностного лица исполнителя, предоставляющего ПОУ	
5. Ответ на жалобу прошу направить (нужное отметить):	1. лично (при посещении)
	2. по электронной почте
	3. в письменном виде по почте

Заказчик, подавший жалобу

(дата)

(подпись)

Отметка специалиста о приеме жалобы:

(дата)

(Ф.И.О., подпись)