

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета школы
Протокол №1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 15»

А.Н. Хачатурьян
Приказ от 30.08.2022 № 221

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
МБОУ «Школа №15»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 28.08.2020г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (ред. от 10.06.2019);
- приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 590, Минпросвещения России № 219 от 06.05.2019 г. «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
- приказа Минобрнауки Ростовской области от 16.12.2019 г. № 956 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования Ростовской области».

1.2. Система оценки качества образования основана на понятии, которое определено п. 29 ст. 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: «Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы».

1.3. Цели и задачи внутренней системы оценки качества образования:

- обеспечение освоения каждым учащимся основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- повышение качества образовательных результатов, образовательных программ каждого уровня общего образования и условий реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение положительной динамики индивидуальных достижений учащихся;
- формирование содержательно-критериальной основы оценки качества образования;
- реализация аналитико-прогностической функции управления качеством образования.

2. Структура внутренней системы оценки качества образования

2.1. Внутренняя система оценки качества образования включает:

- план контрольно-оценочной деятельности;
- мониторинг образовательной деятельности.

2.2. План контрольно-оценочной деятельности обеспечивает:

- оценку планируемых результатов (личностных, метапредметных и предметных) освоения учащимися основных образовательных программ каждого уровня общего образования;
- контроль реализации компонентов основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Мониторинг образовательной деятельности включает:

- мониторинг в рамках самообследования школы на основе приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 г. № 1218;
- мониторинг образовательной деятельности с целью обеспечения реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, мониторинговые исследования личностных результатов;
- независимая оценка качества образования в соответствии со ст. 95, 95.1, 95.2. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Порядок проведения контрольно-оценочной деятельности

3.1. План контрольно-оценочной деятельности разрабатывается на текущий учебный год администрацией МБОУ «Школа №15», рассматривается педагогическим советом и утверждается как компонент «Системы оценки планируемых результатов освоения учащимися образовательной программы» основной образовательной программы каждого уровня общего образования.

3.2. Контрольно-оценочная деятельность осуществляется на основе планируемых результатов освоения учащимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Планируемые результаты являются критериями оценки индивидуальных достижений учащихся.

3.3. Формы организации контрольно-оценочной деятельности:

- проведение текущего контроля успеваемости освоения общеобразовательных программ учащимися;
- проведение промежуточной аттестации учащихся;
- проведение Всероссийских проверочных работ;
- посещение занятий урочной и внеурочной деятельности;
- проверка учебной документации;
- анализ программно-методических материалов и контрольно-оценочных средств учителя, школы;
- анализ организационных форм учебных и внеурочных занятий;
- проверка дидактических ресурсов урочной и внеурочной деятельности.

3.4. Формы представления результатов контрольно-оценочной деятельности:

- электронные классный журнал и дневник;
- аналитическая справка;
- приказ директора школы;
- распоряжение директора школы;
- рекомендации заместителя директора школы;
- решения (рекомендации) педагогического совета;
- решения (рекомендации) методического объединения учителей;
- итоговый анализ результатов контрольно-оценочной деятельности.

3.5. Виды оценки:

- традиционная 5-балльная;
- многобалльная по аналогии с ВПР, ЕГЭ, PISA;
- зачет/незачет;

- качественная оценка учебных достижений;
- качественная оценка внеурочных результатов.

3.6. Методики оценивания: критериальная оценка, накопительная, взаимооценка, самооценка, формирующее (формативное) оценивание.

3.7. Критерии оценки выражаются планируемыми результатами (метапредметными и предметными) освоения учащимися общеобразовательных программ и определяются непосредственно к каждому измерителю текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учителем, учителем с привлечением учащихся, администрацией школы.

3.8. Накопительная оценка, взаимооценка и самооценка являются психолого-педагогическими методами формирования саморефлексии учащихся на основе критериальной оценки – определения метапредметных и предметных результатов.

3.9. Формирующее оценивание – педагогический метод, ориентированный на выявление проблем в освоении учащимися общеобразовательных программ с целью корректировки учебных программ, методов и средств обучения; формирующее оценивание обеспечивает оперативную обратную связь на основании оценки отдельных учебных действий в процессе достижения результата.

3.10. Традиционная пятибалльная оценка является шкалой перевода баллов критериальной оценки – оценки метапредметных и предметных планируемых результатов, определяемых для контрольно-измерительных материалов в условиях текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

3.11. Качественная оценка (словесная оценка) является методом психолого-педагогического сопровождения формирования универсальных учебных действий, метапредметных способов, общеучебных умений учащихся; качественная оценка обеспечивает динамику достижения индивидуальных учебных результатов и составляет активный ресурс формирующего оценивания.

3.12. Участниками реализации Плана контрольно-оценочной деятельности являются администрация школы, руководители методических объединений учителей, педагог-психолог, педагоги, учащиеся.

4. Порядок проведения мониторинга образовательной деятельности

4.1. Мониторинг образовательной деятельности школы проводится на основе:

- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 г. № 1218;
- приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказа Минобрнауки России от 05.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 года № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 15.01.2014 № 14 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- письма Минобрнауки России от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности».

4.2. Мониторинг включает сбор информации о результатах образовательной деятельности школы, систематизацию и хранение полученной информации, представление информации

потребителям, системный анализ состояния и перспектив развития школы на основе полученной информации.

4.3. Мониторинг осуществляется на основе показателей и индикаторов, характеризующих состояние и результаты образовательной деятельности школы.

4.4. Мониторинг в рамках самообследования обеспечивает доступность и открытость информации о результатах деятельности школы. Итоги самообследования представляются в форме отчета, который содержит аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы. Отчет размещается на официальном сайте школы и предоставляется Учредителю не позднее 20 апреля каждого года.

4.5. Внутренний мониторинг образовательной деятельности проводится на основе показателей, разработанных и утвержденных педагогическим советом с целью обеспечения выполнения образовательных программ каждого уровня общего образования: начального, основного, среднего.

4.6. Участниками проведения внутреннего мониторинга являются администрация школы, руководители методических объединений учителей, педагог-психолог, педагоги, учащиеся и их родители.

4.7. Формы представления информации о результатах мониторинга образовательной деятельности:

- аналитические справки и приказы;
- публичный отчет;
- материалы сайта;
- отчет директора школы на педагогическом совете;
- отчет директора на заседании Управляющего совета;
- публикации в средствах массовой информации;
- отчет директора на родительском собрании;
- годовой анализ результатов образовательной деятельности;
- статистические отчеты.

4.8. Методы внутреннего мониторинга качества образования включают: анкетирование, тестирование, наблюдение, опрос, интервьюирование, изучение документации, анализ, самоанализ, собеседование, контроль, аттестация, статистические данные.

7. Административный контроль и объективность ВСОКО

7.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.

7.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

7.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

- наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
- полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
- доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей (законных представителей);
- использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
- фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»; базового отметкой «3»;
- охват планируемых результатов блоков «ученик научится»; «ученик получит возможность научиться»;

- составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит возможность научиться»;
- системную просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам оценки.

7.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

- ежегодным приказом руководителем ОО об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО;
- ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

5. ВСОКО и самообследование

5.1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.

5.2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО (Приложение 7) с обязательным размещением на официальном сайте ОО.

5.3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к ежегодному приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО».

6. Мониторинги в рамках ВСОКО

6.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
- выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.

6.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития ОО могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень мониторингов фиксируется ежегодным приказом руководителя ОУ об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

6.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности ОУ, выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, в соответствии с федеральными требованиями.

7. Документы ВСОКО

7.1. Документы ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО.

7.2. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании;
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей (законных представителей), результатам плановых административных проверок и др.;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
- анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;

- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления ОУ.
- 7.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.
- 7.4. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, назначается приказом руководителя ОУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в ОО, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом ОО.

8.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС ОО;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.