

Рассмотрено
на педагогическом совете МБОУ «Школа №15»
протокол № 1 от 30.08.2021г.

«Утверждаю»
директор МБОУ «Школа №15»
_____ А.Н. Хачатурьян
Приказ № ____ от 31.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости учащихся, установлении периодичности и форм проведения промежуточной аттестации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости установлении периодичности и форм проведения промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа №15» (МБОУ «Школа №15») (далее - ОУ) разработан в соответствии с:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 (далее - ФГОС начального общего образования); Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 (далее - ФГОС основного общего образования); Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 (далее - ФГОС среднего общего образования);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.06.2015 №НТ-670/08 «Методические рекомендации по организации самоподготовки обучающихся при осуществлении образовательной деятельности»;
- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);
- санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 (далее - СанПиН 1.2.368521);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерством образования и науки России от 20.09.2013 № 1082;
- ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;
- ФГОС общего образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями,

утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599;

Уставом МБОУ «Школа №15»

и регламентирует порядок текущего контроля и промежуточной аттестации, обучающихся образовательной организации, их перевод в следующий класс по итогам года.

1.2. Настоящий Порядок определяет формы, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательной деятельности" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором (ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОУ, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. «Положение о формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ» разрабатывается Педагогическим советом ОУ, согласовывается с представительными органами родителей, работников и утверждается приказом руководителя ОУ.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

2.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОУ проводится:

- поурочно,
- по темам;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям; в форме:
 - диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой);
 - устных и письменных ответов,
 - защиты проектов и др.;

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и по темный контроль:

- определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса (группы), содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий; - указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9 классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по четвертям - во 2-4 классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по четвертям - в 5-9 классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям - в 10-11 классах по всем предметам и по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 часа в неделю.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. В 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. В связи с переходом на ФГОС второго поколения производится отслеживание планируемых результатов.

2.4.1.1. Результат продвижения первоклассников с умственной отсталостью в развитии может определяться на основе анализа их продуктивной деятельности: поделок, рисунков, уровня развития речи (1 раз в четверть).

2.4.2. Во 2-11 классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.5. Форма текущего контроля успеваемости определяется учителем с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемым им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по предмету. Администрация образовательного учреждения осуществляет мониторинг текущей успеваемости согласно утвержденному графику контрольных работ по предметам учебного плана.

2.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 10 дней.

- отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в электронный журнал без дроби.

2.7. Контрольные, практические, лабораторные работы, работы по развитию речи проводятся учителем в соответствии с календарно-тематическим планированием, представленным в рабочей программе

2.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее -ОВЗ), обучающиеся на дому, аттестуются только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.8.1. Текущий контроль успеваемости (порядок и периодичность проведения, формы и их количество), осуществляется с учетом особенностей психофизического развития и возможностей умственно отсталых детей, рекомендаций ПМПК (ППк), здоровьесберегающих технологий, определяется учителем, ведущим учебный предмет.

2.8.2. Формами текущего контроля успеваемости могут быть оценка устных ответов обучающихся, самостоятельной, практической и контрольной работ.

2.8.3. В целях проведения объективного текущего контроля успеваемости, педагогами разрабатываются контрольные задания, содержание которых учитывает тот уровень, который

смогли достичь обучающиеся в процессе обучения и позволяет оценивать степень личного продвижения обучающимися в освоении тем, разделов, глав учебных программ на время проверки.

2.9. Оценка учащихся с легкой и умеренной (средней) степенью умственной отсталости.

2.9.1. Оценка обучающихся с легкой и умеренной (средней) степенью умственной отсталости по общеобразовательным предметам во 2-х - 9-х классах и трудовому обучению в 5-9-х классах осуществляется по пятибалльной системе с измененной шкалой оценивания по каждому предмету.

2.9.2. Вследствие того, что образование для детей с умственной отсталостью не является цензовым, отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются «цензовыми», т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся общеобразовательных школ, а являются лишь показателем успешности продвижения учеников по отношению к самим себе.

2.9.3. Для выявления возможной результативности обучения должен быть учтен ряд факторов:

- необходимо учитывать особенности текущего психического и соматического состояния каждого ребенка;
- в процессе предъявления заданий должны использоваться все доступные ребенку средства невербальной коммуникации (предметы, жесты, фотографии, рисунки, пиктограммы, электронные технологии) и речевые средства (устная, письменная речь);
- формы выявления возможной результативности обучения должны быть вариативными для различных детей, разрабатываться индивидуально, разрабатываться в тесной связи с практической деятельностью детей;
- способы выявления умений и представлений детей могут носить как традиционный характер, так и быть представлены в другой форме, в том числе в виде некоторых практических заданий;
- в процессе предъявления и выполнения заданий обучающимся должна оказываться необходимая помощь, которая может носить разнообразный характер (дополнительные словесные и жестовые инструкции и уточнения, выполнение ребенком задания по образцу, по подражанию, после частичного выполнения взрослым, совместно со взрослым);
- при оценке результативности достижений необходимо учитывать уровень выполнения и степень самостоятельности ребенка (самостоятельно, самостоятельно по образцу, по инструкции, с небольшой или значительной физической помощью, вместе со взрослым).
- выявление результативности обучения должно быть направлено не только на определение актуального уровня развития, но и «зоны ближайшего», а для некоторых обучающихся «зоны отдаленного развития», т.е. возможностей потенциального развития.
- выявление представлений, умений и навыков обучающихся в каждой образовательной области должно создавать основу для дальнейшей корректировки специальной образовательной программы, конкретизации плана дальнейшей коррекции

2.10. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок.

2.11. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.12. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть, полугодие не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом школы и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темной, поурочно, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной (итоговой) аттестации.

2.13. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности и факультативов осуществляется безотметочно.

2.14. Оценка за четверть (полугодие), год выставляется за два дня до начала каникул на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учетом их фактических знаний, умений и навыков при наличии не менее 3-х отметок и не может быть выше среднего арифметического показателя, с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация проводится во 2-11-х классах в конце учебного года в рамках учебных недель по окончании полного выполнения программы предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.3. Промежуточную аттестацию в школе:

3.3.1. Проходят в обязательном порядке все обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие адаптированные образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.3.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее - экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3.3. Обучающиеся с ОВЗ проходят промежуточную аттестацию в условиях, соответствующих их психо-эмоциональному состоянию по индивидуальному графику, согласованному с родителями(законными представителями) на дому

3.3.4. Для оценки учащихся с ОВЗ в ходе промежуточной аттестации, учителями разрабатываются индивидуальные задания с учетом того уровня, которого они смогли достичь в процессе обучения. Оценивается продвижение учащихся относительно самих себя, без сравнения результатов со сверстниками.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы; ВПР;
- итоговой контрольной работы(диктанта, сочинения, изложения);
- тестирования;
- собеседования;
- защиты индивидуального (группового) проекта.

3.5. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется решением педагогического совета, отражается в учебном плане ОО и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.6.1. Промежуточная аттестация для всех обучающихся, по всем предметам учебного плана, проводится в форме итогового контроля (п.3.4) 1 раз в год в качестве определения уровня освоения учебного предмета, курса, дисциплины и (или)

модуля образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса. Решением педагогического совета МБОУ «Школа№15» для годовой промежуточной аттестации по текстам ОО устанавливаются предметы (не менее двух). Данное решение утверждается приказом по МБОУ «Школа№15» и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 01 мая текущего года.

3.6.2. На основании решения педагогического совета школы и настоящего Порядка, к промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся:

- освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования;
- имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов).

3.6.3. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций с учетом аттестационных работ по итогам года или итогам ВПР, которые проводились в данном классе (в соответствии с решением ПС). Округление производится в пользу обучающегося.

3.6.4. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня).

3.6.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- по утверждаемому директором образовательной организации расписанию, которое заранее (не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода) доводится до сведения участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей(законных представителей).

- материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями (и/или администрацией), рассматриваются на заседаниях предметных методических объединений, согласовываются методическим советом и утверждаются директором образовательной организации. Весь материал сдается заместителю директора школы по учебной работе за 2 недели до начала аттестационного периода.

- для обучающихся из семей беженцев и вынужденных переселенцев, недостаточно владеющих русским языком, на промежуточную аттестацию по русскому языку МО учителей русского языка и литературы разрабатывает индивидуальные задания.

- промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим в данном классе, в присутствии 1-2-х ассистентов (из числа учителей того же цикла предметов), или в присутствии членов администрации образовательной организации, продолжительностью 1-2 урока. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

- итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по пятибалльной системе. Отметки выставляются в протоколе и классном журнале отдельной графой в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

3.6.6. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;

- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.6.3 настоящего Положения.

3.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 1 месяца до даты её проведения посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОУ, учебном кабинете, на официальном сайте ОУ.

3.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным в разделе 5 настоящего Положения.

3.9. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением ОУ.

3.10. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОУ не предусмотрена.

3.11. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс на основании решения педагогического совета.

3.12. Обучающиеся при проведении промежуточной аттестации имеют право на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии МБОУ «Школа №15», сформированной на время промежуточной аттестации и действующей на основании Положения о конфликтной комиссии.

3.13. Отметки за год выставляются с учётом четвертных (полугодовых) отметок в выпускных классах, с учётом четвертных (полугодовых) отметок и результатов промежуточной аттестации в переводных классах.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета с целью принятия управленческих решений.

4. Перевод обучающихся

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования), по решению педагогического совета образовательной организации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования), на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими обучающимися рассматриваются на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательной организации.

4.3. Обучающиеся 10 класса, не освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования), на повторный курс обучения не оставляются.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ).

4.4.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным

предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года не позднее 30 сентября следующего учебного года.

4.5.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога.

4.6. Приоритетной обязанностью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся является обеспечение получения детьми общего образования (п. 1 ч. 4 ст. 44 Федерального закона № 273-ФЗ).

4.6.1. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности; обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

4.7. При наличии академической задолженности, обучающиеся переводятся в следующий класс условно (ч. 8 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ). Целью перевода, является предоставление обучающимся возможности продолжать обучение и одновременно ликвидировать появившуюся задолженность.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется руководителем ОУ (или) заместителем директора по направлению деятельности в количестве не менее 3-х человек;

- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОУ.

- Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.9. Согласно ч. 9 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся по программам общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Решение о форме продолжения образования принимается Педагогическим советом образовательной организации на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.11. Результаты текущего контроля, итоги промежуточной аттестации и решение Педагогического совета образовательной организации о переводе обучающегося доводятся до сведения учащихся и их родителей учителями - предметниками, классными руководителями через записи в дневниках обучающихся, в ходе индивидуальных бесед, через электронную почту, а при наличии неудовлетворительных оценок по итогам учебных четвертей (полугодия), учебного года информация доводится в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления и даты повторной аттестации.

4.12. Перевод обучающихся из одного класса в другой класс соответствующей параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора образовательной организации.

5. Промежуточная аттестация экстернов

5.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОУ.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

5.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОУ на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОУ.

5.4. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОУ при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОУ.

5.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога- психолога ОУ.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна в ОУ проводится:

- в соответствии с расписанием (графиком), утвержденным руководителем ОУ не позднее, чем за 14 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется заместителем директора по направлению деятельности с участием руководителей предметных МО (методических объединений). Предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОУ.

5.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

5.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОУ в установленном законодательством РФ порядке.

5.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОУ образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

5.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 4.5.1. настоящего Порядка.

5.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОУ в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

5.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОУ сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОУ.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящий Порядок подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОУ.

6.3. Изменения в настоящий Порядок вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 6.1., и утверждаются приказом руководителя школы.

6.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

7. Документация промежуточной аттестации.

7.1. Годовая промежуточная аттестация проводится на листах со штампом образовательной организации, подготовленных учителем-предметником не позднее, чем за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

7.2. Работы годовой промежуточной аттестации оформляются по правилам делопроизводства и сдаются на хранение заместителю директора.

7.3. Документация промежуточной аттестации хранится в течение одного года.

8. Награждение обучающихся.

8.1 Обучающиеся, имеющие в течение учебного года все четвертные (полугодовые) и годовые оценки «5», награждаются за особые успехи в учении Похвальным листом. Решение о награждении обучающихся Похвальным листом принимается Педагогическим Советом и утверждается приказом директора образовательной организации.